

«Утверждаю»

И.О. директора МБОУ Школа № 141

Подкорытников Е.В

«25» августа 2025 год

Приказ № 57 от 26.08.2025г



**КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ  
МБОУ Школы № 141  
на 2025-2026 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственн ые
<b>МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ ПРОПУСКОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ БЕЗ УВАЖИТЕЛЬНЫХ ПРИЧИН</b>			
1.	Выявление обучающихся, пропускающих занятия без уважительных причин	В течение года, ежедневно	Зам по ВР классные руководители
2.	Сбор информации и выявление причин не посещаемости занятий	В течение года, ежедневно	педагог- психолог, классные руководители
3.	Ежедневный контроль посещаемости занятий обучающимися	В течение года, ежедневно	Классные руководители
4.	Ежедневное заполнение страницы «Сведения о количестве уроков, пропущенных обучающимися» в электронном журнале	ежедневно	Классные руководители
5.	Отчет классных руководителей о пропусках уроков без уважительной причины обучающимися «группы риска»	1 раз в четверть	Классные руководители
6.	Индивидуальные беседы с обучающимися, пропускающими учебные занятия без уважительной причины	В течение года, ежедневно	Классные руководители Зам по ВР
7.	Собеседование с родителями о пропусках уроков при классном руководителе	По мере необходимости	Классные руководители Зам по ВР
8.	Рассмотрение вопросов о беспричинных пропусках уроков обучающимися на Совете профилактики	1 раз в четверть	Члены Совета профилактики
9.	Собеседование на совещании при директоре по итогам работы по предупреждению беспричинных пропусков уроков обучающимися «группы риска»	По мере необходимости	Классные руководители, Зам по ВР
10.	Рейды в семьи обучающихся «группы риска», систематически пропускающих занятия без уважительной причины	По мере необходимости	Классные руководители, инспектор КДН и ОПДН

11.	Профилактические беседы на тематических классных часах по предупреждению беспричинных пропусков занятий	1 раз в четверть	Классные руководители, инспектор КДН и ОПДН
12.	Привлечение обучающихся «группы риска», систематически пропускающих занятия без уважительной причины в кружки, секции. Обеспечение занятости обучающихся во второй половине дня.	Сентябрь, в течение года	Зам. директора по ВР, классные руководители
13.	Формирование характеристик об обучающихся, систематически пропускающих занятия без уважительной причины в органы системы профилактики	По мере необходимости	Зам. директора по ВР, классные руководители
14.	Взаимодействие с органами системы профилактики по вопросам возвращения, обучающихся в школу	По мере необходимости	Зам по ВР
<b>МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ ВОВЛЕЧЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДЕСТРУКТИВНЫХ И ЭКСТРЕМИСТСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ</b>			
<b>1. Организационные мероприятия</b>			
1.	Изучение законодательства РФ и просвещение обучающихся и их родителей о социальной опасности противоправных действий экстремистского характера	Единый информационный день (20 ноября 2025г.)	Администрация школы
<b>2. Мероприятия по профилактике терроризма</b>			
1.	Учебно-тренировочное занятие по обучению навыкам безопасного поведения при угрозе совершения террористического акта	2 раза в год (сентябрь, апрель)	Администрация школы
2.	Обеспечение информационного сопровождения мероприятий, направленных на профилактику экстремизма	В течение года	Преподаватель-организатор ОБЗР, классные руководители
3.	Проведение мероприятий военно-патриотического, оборонно-спортивного характера	23.02.2026 04.11.2025	Зам. директора, преподаватель-организатор ОБЗР, классные руководители

4.	Организация мероприятия ко Дню памяти Беслана	03.09.2025г.	Зам по ВР, классные руководители Советник по воспитанию
5.	Проведение бесед с обучающимися по темам: «Алгоритм действий при обнаружении подозрительных предметов»; «Действия при угрозе террористического акта»; «Толерантность против экстремизма»	2 раза в год (сентябрь, апрель)	Классные руководители и, Советник по воспитанию
6.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами местного самоуправления, вспомогательными структурами и общественными организациями	По мере необходимости	Администраци я школы Педагоги
7.	Организация общешкольных праздников, фестивалей, направленных на воспитание толерантности, посвященных: -Международному Дню толерантности (16 ноября) -Дню народного единства (4 ноября) -Дню солидарности в борьбе с терроризмом(3 сентября) -Дню Героев Отечества(9 декабря)	Первое полугодие	учителя истории классные руководители советник по воспитанию
8.	Организация отдыха в оздоровительных лагерях с учетом создания среды межэтнического взаимодействия	Июнь	начальник лагеря с дневным пребыванием детей
<b>МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ НАРКОМАНИИ, ТОКСИКОМАНИИ И УПОТРЕБЛЕНИЯ ПАВ</b>			
1.	Изучение нормативных документов по профилактике наркомании, токсикомании и употребления ПАВ	Сентябрь	Администраци я школы, педагог- психолог, классные руководители, родители

2.	Организация взаимодействия администрации школы с органами системы профилактики	В течение учебного года (по мере необходимости)	Администрация школы, педагог-психолог, классные руководители, родители
3.	Организация и проведение мероприятий с обучающимися, а также с родителями (законными представителями) несовершеннолетних (обучающихся) по вопросам профилактики употребления наркотических средств и ПАВ, формирования здорового и безопасного образа жизни	март	педагог-психолог, классные руководители
4.	Цикл бесед по профилактике курения.	май	Классные руководители
5.	Включение в повестку родительских собраний «Организация совместной деятельности педагогов, детей и родителей по профилактике вредных привычек».	Январь	педагог-психолог, классные руководители зам по ВР
6.	Проведение профилактических акций антинаркотической направленности	февраль	классные руководители зам по ВР
<b>МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРЕСТУПЛЕНИЙ, СОВЕРШАЕМЫХ В ОТНОШЕНИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ</b>			
1.	Размещение на сайте и стендах школы для детей и подростков информации о службах психологической помощи и «телефонах доверия»	сентябрь	Зам по ВР
2.	Организация и проведение лекций, бесед, диспутов для несовершеннолетних по правилам и алгоритмам поведения детей в опасных ситуациях, вопросам защиты прав детей.	Октябрь, январь, апрель	Преподаватель-организатор ОБЗР., инспектор ОПДН
<b>МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ ДЕТСКОГО ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНОГО ТРАВМАТИЗМА</b>			
<b>1. Работа с педагогами</b>			

1.	Подготовка приказов о назначении ответственных за профилактику безопасности дорожного движения	Август	Зам по ВР
2.	Знакомство с нормативно – правовой базой Федерального и регионального уровня	Ежегодно	Администрация школы
3.	Информационные совещания о проведении профилактических бесед с учащимися	В течение года	Администрация школы
<b>2. Работа с родителями</b>			
1.	Информирование родителей из сообщений ГИБДД о ДТП в городе и области, о нарушениях ПДД учащимися школы, анализ и обсуждение учащихся, являющихся нарушителями.	На родительских собраниях	Классные руководители, Администрация школы
2.	Участие родителей в мероприятиях класса с выходом за пределы школы, сопровождение классных коллективов на экскурсиях, в походах и поездках.	В течение года	классные руководители, представители родительской общественности
<b>3. Работа с обучающимися</b>			
1.	Проведение с классными руководителями 1- 9-х классов инструктивно-методические занятия по методике проведения занятий с учащимися по правилам дорожного движения	Сентябрь	Классные руководители
2.	Проведение с учащимися тематических занятий, викторин, конкурсов, соревнований, акций по безопасности дорожного движения, просмотр видеофильмов по ПДД	Ноябрь, март	Преподаватель-организатор ОБЗР Зам по вр
3.	Оформление стенда и уголков по безопасности дорожного движения	Сентябрь	Классные руководители, зам.по ВР,
4.	Наличие индивидуальных схем безопасного маршрута в дневниках учащихся	Сентябрь	Классные руководители
<b>МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ</b>			

1.	Создание банка данных на «трудных» детей.	Сентябрь	Зам директора по ВР Советник по воспитанию
2.	Индивидуальные беседы с "трудными" подростками и учащимися, требующих особого педагогического внимания.	Постоянно	Советник по воспитанию Классные руководители
3.	Заседание Совета профилактики	1 раз в четверть	Зам директора по ВР
4.	Изучение уровня адаптации вновь прибывших учащихся.	1-я четверть	Психолог школы
5.	Профилактика драк и агрессивного поведения обучающихся.	Постоянно	Администрация школы Классные руководители
6.	Консультация для родителей «Выбор будущей профессии»	Родительские собрания	Зам директора по ВР Классные руководители Психолог
7.	Беседа «Правила поведения в школе и общественных местах»	Классные часы	Классные руководители
8.	Индивидуальные беседы членов администрации школы, классных руководителей с обучающимися, состоящими на внутришкольном учете, учете в КДН и ОДН.	По мере необходимости	Администрация школы Классные руководители Психолог
9.	Целевая профилактическая операция «Подросток»	По плану КДН	Администрация школы Классные руководители Психолог
10.	Консультации для родителей «Проблемы воспитания ребенка в семье»	По мере необходимости	Зам по ВР Классные руководители Психолог
11.	Анкетирование учащихся с целью выяснения их занятости в летний период.	Май	Зам директора по ВР Классные руководители

12.	Вовлечение учащихся в кружки, секции и другие творческие объединения детей в школе.	В течение учебного года	Классные руководители
<b>ПРОТИВОПОЖАРНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b>			
1.	Издать приказ о назначении ответственных лиц за пожарную безопасность	До 01.09	Зам дир по безопасности
2.	Организовать проведение противопожарного инструктажа работников	До 01.09	Зам дир по безопасности
3.	Провести обучение учащихся школы, мерам пожарной безопасности и действиям в ЧС	Сентябрь, апрель	Классные руководители
4.	Провести практические занятия по эвакуации людей на случай пожара и возникновения ЧС на объектах с массовым пребыванием людей	август	Администрация школы
5.	Проведение классных часов, занятий, конкурсов, викторин и т.д. по пожарной безопасности	апрель	Заместитель директора по ВР, классные руководители
<b>МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ И ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ ТРАВМАТИЗМА И НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ</b>			
1.	Проведение инструктажей на уроках химии, биологии, физики, информатики, технологии, физкультуры по ТБ.	Сентябрь	Учителя-предметники
2.	Организация дежурства учителей и учащихся во время перемен, приёма пищи и проведения массовых мероприятий	Сентябрь и в течение учебного года	Администрация школы, учителя предметники, классные руководители
3.	Выявление обстоятельств несчастных случаев с учащимися и фиксирование их в журнале	По мере необходимости	Администрация школы
4.	Осуществление регулярного контроля за выполнением санитарно-гигиенических требований согласно СанПиН в школьном учреждении. Проверка санитарного состояния территории ОУ.	В течение учебного года	Администрация школы
5.	Беседа на классных родительских собраниях «О профилактике детского травматизма»	В течение учебного года	классные руководители

**МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ИНФОРМАЦИОННОЙ  
БЕЗОПАСНОСТИ И БЕЗОПАСНОМУ ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ГЛОБАЛЬНОЙ  
СЕТИ ИНТЕРНЕТ**

1.	Ознакомление педагогических работников с ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»	Сентябрь, январь	Директор
2.	Внесение в повестку родительских собраний по ознакомлению родителей работников с ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»	Октябрь	Классные руководители
3.	Функционирование контент - фильтра в образовательном учреждении. Организация контроля по ограничению доступа к информационной продукции, информации причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей.	В течение года	Зам по икт
4.	Беседы с использованием материалов Интернет-ресурсов: «Интернет среди нас»; «Я и мои виртуальные друзья»; «Интернет в моей семье»; «Мой Интернет»; «Интернет и природа»; «Мой социум в Интернете»; «Интернет и моя будущая профессия»; «Интернет в современной школе»; «Интернет и моё здоровье».	В течение года на классных часах	Классные руководители
5.	Размещение памяток для детей и родителей по обеспечению информационной безопасности	Сентябрь	Зам по вр

**МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ УЧАСТИЯ  
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ В НЕСАНКЦИОНИРОВАННЫХ МИТИНГАХ**

1.	Информирование родителей на классных родительских собраниях (законные представители) обучающихся об ответственности за участие детей в несанкционированных митингах (памятки, родительские собрания)	Постоянно	Администрация школы, классные руководители
----	--	-----------	---

2.	Вовлечение обучающихся в социально-значимую позитивную деятельность молодёжных общественных организаций («Движение Первых», Юнармия), кружки, мероприятия, акции и т.д.	В течение учебного года	Администрация школы, педагог-психолог, классные руководители, Советник по воспитанию
----	---	-------------------------	--