DN: C=RU, S=Самарская область, T=Исполняющий обязанности директора, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ""ШКОЛА № 141"" ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА", СНИЛС=03109280007, ИНН=631906513619, E=shkola141samara@yandex.ru, G=Елена Владимировна, SN=Неизвестная, CN=Неизвестная Елена Владимировна
Дата: 2025-06-19 09:45:30

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА №141» ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

РОССИЯ, 443092, г.Самара, ул.Каховская, 7
Тел.: 992-50-00 факс: 992-50-00 e-mail: shkola141samara@yandex.ru

«ОБСУЖДЕНО И ПРИНЯТО»
на Педагогическом совете
Протокол № 1от 31 августа 2021г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ Школы №141 г.о. Самара
_____ С.А. Габдрахманов
Приказ №353 от 1 сентября 2021г.

«ПРИНЯТО»
С учетом мнения
Совета родителей
Протокол №1
от 31 августа 2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке формирования и использования целевых сборов, добровольных пожертвованиях

Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым Кодексом Российской Федерации Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 г. №7-ФЗ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ (в последней редакции), Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 11.08.1995 №135-ФЗ, Уставом Школы.

Положение определяет порядок формирования, получения и использования целевых взносов, добровольных пожертвований, направленных на ведение уставной деятельности (развитие материально- технической базы, осуществление образовательного процесса и др.) в Школе.

1. Общие положения

1.1. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«Законные представители» - родители, усыновители, опекуны, попечители обучающегося.

«Целевые взносы» - добровольная передача юридическими или физическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного

Положения «целевое назначение» - содержание и ведение уставной деятельности Школы.

«Добровольное пожертвование» - дарение вещей (включая деньги, ценные бумаги) или права в общеполезных целях. В контексте данного Положения «общеполезная цель» - содержание и ведение уставной деятельности Школы.

«Жертвователь» - юридическое или физическое лицо, осуществляющее добровольное пожертвование или целевой взнос».

1.2. Цели привлечения целевых взносов, добровольных пожертвований

Основными целями привлеченияцелевых взносов, добровольных пожертвований от юридических и физических лиц в Школу являются:

- укрепление материально-технической базы Школы;
- развитие образовательного процесса с учётом потребностей и запросов родителей (законных представителей) обучающихся;
- повышение эффективности деятельности и улучшение условий функционирования Школы;
- приобретение необходимого Школе имущества;
- решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Школы и действующему законодательству Российской Федерации.

1. 3. Порядок и условия привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований

3.1. Школа вправе привлекать дополнительные финансовые средства, в том числе за счет целевых взносов, добровольных пожертвований физических и юридических лиц (п.1 ст.26 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; пп.22 п.1 ст.251, пп. 1 п.2 ст.251 Налогового кодекса Российской Федерации).

3.2. Одним из источников формирования имущества и финансовых ресурсов Школы являются целевые взносы и добровольные пожертвования (ст.26 п.1 Федерального закона от 12.01.1996 №7 - ФЗ «О некоммерческих организациях»).
3.3. Решение о внесении целевых взносов принимается жертвователями самостоятельно с указанием назначения целевого взноса.
3.4. Решение о внесении пожертвования принимается жертвователями самостоятельно с указанием конкретного условия использования имущества (денежных средств) по определенному назначению, но может и не содержать такого условия.
3.5. Привлечение целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц (родителей, законных представителей и др.) может быть предусмотрено в договорах, соглашениях о сотрудничестве участников образовательного процесса, о благотворительной помощи, иных договорах, соответствующих заявления и др.
3.6. Периодичность и конкретную сумму целевых взносов и добровольных пожертвований юридические и физические лица (родители, законные представители и др.) определяют самостоятельно.
3.7. Информация о возможности внесения целевых взносов и пожертвований доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающихся путем их оповещения на родительских собраниях либо иным способом.

4. Порядок получения и учет целевых взносов и добровольных пожертвований

4.1. Целевые взносы и добровольные пожертвования в денежной форме вносятся на расчетный счет Школы согласно платежным поручениям путем перечисления по безналичному расчету.
4.2. Целевые взносы и добровольные пожертвования могут быть оказаны в натуральной форме (строительные и другие материалы, оборудование, канцелярские товары, музыкальные инструменты, сценические костюмы и т.д.) на основании заявления жертвователя. Переданное имущество оформляется актом приема-передачи и ставится на баланс в соответствии с действующим законодательством.
4.3. Школа в обязательном порядке ведёт обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества, для которого установлено определенное назначение.

5. Расходование целевых взносов и добровольных пожертвований

5.1. Школа составляет План финансово-хозяйственной деятельности, где учитывается доход и расход целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц (родителей, законных представителей обучающихся и др.).

5.2. Распоряжение целевыми взносами и добровольными пожертвованиями осуществляется в соответствии с целевым назначением добровольного пожертвования и целевого взноса, определенным физическими или юридическими лицами, либо Советом Школы.

5.3. В общеполезных уставных целях целевые взносы и добровольные пожертвования могут быть использованы на:

- приобретение учебного оборудования и технических средств обучения;
- приобретение учебных и методических материалов;
- приобретение учебных и периодических печатных изданий;
- поддержку проектов общественной ученической организации Школы;

- проведение семинаров и конференций;
- повышение квалификации работников;
- приобретение хозяйственных, канцелярских принадлежностей, инструментов, инвентаря;
- оплату транспортных услуг;
- оплату услуг информационно-технического обеспечения учебной деятельности; приобретение и обслуживание компьютеров, мультимедиа и оргтехники;
- приобретение лицензионного программного обеспечения;
- оплату услуг по изготовлению журналов, бланков дипломов, грамот, аттестатов, сборников, альманахов и другой печатной продукции;
- оплату услуг по изготовлению фотографий, видеороликов, фильмов, баннеров, плакатов и другой продукции, связанной с обеспечением образовательной деятельности;
- на проведение текущего и капитального ремонта здания Школы, благоустройства прилегающей территории, приобретение предметов и материалов для ремонта оборудования и помещений Школы;
- решение иных задач, не противоречащих законодательству Российской Федерации и уставу Школы.

6. Контроль использования целевых взносов, добровольных пожертвований

6.1. Ответственность за целевое использование добровольных пожертвований несет директор Школы и главный бухгалтер.

6.2. При осуществлении пожертвования юридическим лицом ему предоставляется отчет об использовании средств.

6.1. В конце календарного года годовой отчет утверждается директором, главным бухгалтером и публикуется на официальном сайте Школы.

6.3. Директор Школы отчитывается перед родителями (законными представителями) обучающихся о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных от внешних источников финансирования, не реже одного раза в год.

Приложение №1
к Положению о добровольных
пожертвованиях и целевых взносах

Договор № _____

Пожертвования денежных средств муниципальному бюджетному образовательному учреждению школы №141 городского округа Самары на определенные (целевые взносы)

г.Самара
«__» _____20___г.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение школа №141 городского округа Самары, именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице директора Габдрахманова Салавата Ахметявдатовича, действующего на основании Устава одной стороны и _____,
именуемый в дальнейшем «Жертвователь», действующий на основании _____
с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1 «Жертвователь» обязуется безвозмездно передать «Одаряемому» в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре, денежные средства (далее по тексту договора-«Пожертвование») в размере _____рублей.

1.2 «Пожертвование» передается в собственность «Одаряемому» на осуществление целей, установленных решением родительского комитета школы привлечении целевых взносов
_____

1.3 Указанные в пункте 1.2 цели использовании «Пожертвования» соответствуют целом благотворительной деятельности, определенным в ст.2 Федерального закона №135-ФЗ от 11.08.1995 «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».

2. Права и обязанности сторон

2.1 «Жертвователь» обязуется перечислить Пожертвование «Одаряемому» в течение _____ рабочих дней с момента подписания настоящего Договора на лицевой счёт Учреждения, открытый в Министерстве управления финансами Самарской области.

2.2 «Одаряемый» в праве в любое время передачи Пожертвования от него отказаться. Отказ «Одаряемого» от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае, настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения «Жертвователем» письменного отказа.

2.3 «Одаряемый» обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п.1.2 настоящего Договора.

2.4 «Одаряемый» обязан предоставить «Жертвователю» возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждая целевое использование Пожертвования.

2.5 Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п.1.2 настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано «Одаряемым» в других целях только с письменного согласия «Жертвователя».

3. Ответственность сторон

3.1 Использование Пожертвования или его части не в соответствии с целями, оговоренными в п.1.2 настоящего Договора, ведет к отмене Договора пожертвования. В случае отмены договора пожертвования «Одаряемый» обязан возвратить «Жертвователю» Пожертвование.

4. Прочие условия

4.1 Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

4.2 Все споры, вытекающие из настоящего Договора, разрешаются сторонами путём переговоров. При не достижении согласия, спор подлежит рассмотрению в судебном порядке.

4.3 Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

4.4 Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу – по одному из каждой сторон.

5. Адреса и реквизиты сторон

«Жертвователь» **«Одаряемый»**

6. Подписи сторон

«Жертвователь» **«Одаряемый»**

М.П. **С.А.Габдрахманов**

М.П.

Приложение №3
К Положению о добровольных
Пожертвованиях и целевых взносах

АКТ Приемки-передачи имущества

г.Самара
«__» _____20___г.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение школа №141 городского округа Самары, именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице директора Габдрахманова Салавата Ахметявдатовича, действующего на основании Устава одной стороны и _____,
именуемый в дальнейшем «Жертвователь», действующий на основании _____
с другой стороны, заключили настоящий акт о нижеследующем:

1. Во исполнение п.1.1 Договора пожертвования от «___» _____ 20 ___ г. «Жертвователь» передал, а «Одаряемый» принял следующее имущество.
   Наименование имущества _____
   Количество _____
   Стоимость _____

2. Техническое состояние имущества: _____
3. Документы на имущество: _____
4. Настоящий АКТ составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, и является неотъемлемой частью Договора пожертвования № ____ от «__» _____ 20_г.

«Жертвователь»
Сдал

м.п. _____ _____

«Одаряемый»
Принял

_____**С.А.Габдрахманов**
М.П.

Приложение №2
К Положению о добровольных
Пожертвованиях и целевых взносах

Договор № _____

Пожертвования имущества муниципальному бюджетному образовательному учреждению школы №141 городского округа Самары

г.Самара
«__» _____20___г.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение школа № 141 городского округа Самары, именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице директора Габдрахманова Салавата Ахметявдатовича, действующего на основании Устава одной стороны и _____, именуемый в дальнейшем «Жертвователь», действующий на основании _____ с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 «Жертвователь» обязуется безвозмездно передать «Одаряемому» в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре, имущество (далее по тексту договора - «Пожертвование») в виде _____

1.2 «Пожертвование» передается в собственность «Одаряемому» на осуществление целей, установленных решением родительского комитета школы привлечении пожертвований _____

1.3 Указанные в пункте 1.2 цели использования «Пожертвования» соответствуют цели благотворительной деятельности, определенным в ст.2 Федерального закона №135-ФЗ от 11.08.1995 «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».

2. Права и обязанности сторон

2.1 «Жертвователь» обязуется перечислить Пожертвование «Одаряемому» в течение _____рабочих дней с момента подписания настоящего Договора.

2.2 «Одаряемый» в праве в любое время передачи Пожертвования от него отказаться. Отказ «Одаряемого» от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае, настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения «Жертвователем» письменного отказа.

2.3 «Одаряемый» обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п.1.2 настоящего Договора.

2.4 «Одаряемый» принимает Пожертвование, согласно Приложению №1 к настоящему Договору.

2.5 «Одаряемый» обязан представлять «Жертвователю» возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.

2.6 Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п.1.2 настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано «Одаряемым» в других целях только с письменного согласия «Жертвователя».

3. Ответственность сторон

3.1 Использование Пожертвования или его части не в соответствии с оговоренными в п.1.2 настоящего Договора целями, ведет к отмене договора пожертвования. В случае отмены договора пожертвования «Одаряемый» обязан возвратить «Жертвователю» Пожертвование.

4. Прочие условия

4.1 Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

4.2 Все споры, вытекающие из настоящего Договора, разрешаются сторонами путём переговоров. При не достижении согласия, спор подлежит рассмотрению в судебном порядке.

4.3 Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

4.4 Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу – по одному из каждой сторон.

5. Адреса и реквизиты сторон

«Жертвователь»	**«Одаряемый»**
_____	
_____	
_____	
_____	
_____	
_____	
_____	
_____	
_____	
_____	

6. Подписи сторон

«Жертвователь»	**«Одаряемый»**
_____ _____	_____**С.А.Габдрахманов**
М.П.	М.П.

Приложение №4
К Положению о добровольных
Пожертвованиях и целевых взносах

Договор № _____

Безвозмездного выполнения работ (оказания услуг)

г.Самара
«__» _____20___г.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение школа №141 городского округа Самары, именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице директора Габдрахманова Салавата Ахметявдатовича, действующего на основании Устава одной стороны и _____, именуемый в дальнейшем «Жертвователь», действующий на основании _____ с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 По настоящему Договору «Исполнитель» обязуется по заданию «Заказчика» безвозмездно выполнить работы (оказать услуги) по _____ _____

1.2 «Исполнитель» выполняет работы (оказывает услуги) лично.

1.3 Критериями качества выполнения работ (представляемых «Исполнителем» услуг) являются: _____

1.4 Сроки выполнения работ (оказания услуг) _____

2. Обязанности Сторон

2.1 Исполнитель обязан:

2.1.1 Предоставить «Заказчику» услуги (выполнить работы) надлежащего качества в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

2.1.2 Приступить к исполнению своих обязательств, принятых по настоящему Договору, не позднее _____.

2.2 Заказчик обязан:

2.2.1 Оказывать «Исполнителю» содействие для надлежащего исполнения обязанностей, в том числе предоставлять «Исполнителю» всю необходимую информацию и документацию, относящуюся к действительности оказываемых услуг.

2.2.2 «Исполнитель» выполняет работы (оказывает услуги) на безвозмездной основе.

3. Ответственность Сторон

3.1 Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Заключительные положения

4.1 Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой сторон.

4.2 Настоящий Договор вступает в силу с момента заключения и действует до полного исполнения обязательств Сторонами.

4.3 Настоящий Договор может быть расторгнут в любой момент по инициативе любой из сторон. При этом инициативная сторона обязана направить другой стороне уведомление о расторжении настоящего договора в срок, не позднее за ___дней до такого расторжения.

4.4 Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

5. Адреса и реквизиты сторон

«Жертвователь» **«Одаряемый»**

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

6. Подписи сторон

«Жертвователь» **«Одаряемый»**

_____ _____ _____**С.А.Габдрахманов**

М.П. М.П.