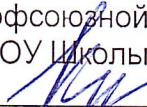


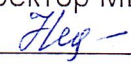
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА № 141» ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

(МБОУ ШКОЛА №141 Г.О. САМАРА)
РОССИЯ, 443084 г. Самара, ул. Каховская, 7
тел. (846) 992-50 -00

«СОГЛАСОВАНО»
на Совете Школы
Протокол № 1
от 29 августа 2024 г.

«СОГЛАСОВАНО»:
председатель выборного органа
профсоюзной организации
МБОУ Школы №141 г.о. Самара
 Е.В. Капусткина
Протокол № 1 от 29.08.2024г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ Школы № 141 г. о. Самара
 С.А. Габдрахманов
Приказ № 305 от 30.08.2024 г.

Положение
о распределение специального фонда оплаты труда
работников муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Школа №141»
городского округа Самара

1. Общие положения

1.1. Нормативной основой данного Положения является Постановление Правительства Самарской области от 23.08.2024 №617 «Об оплате труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных учреждений в Самарской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Самарской области».

2. Структура специального фонда оплаты труда

2.1. Специальная часть фонда оплаты труда работников школы включает в себя компенсационные выплаты, а так же иные обязательные доплаты и надбавки к должностному окладу работника.

3. Условие и порядок назначения выплат

3.1. Работникам школы производятся компенсационные и иные обязательные выплаты, в связи с исполнением ими своих трудовых обязанностей в условиях, отличных от нормальных, в пределах объема фонда оплаты труда

3.2. Размеры и условия назначения выплат из специальной части фонда оплаты труда устанавливается настоящим положением «О распределении специального фонда оплаты труда работников общеобразовательного учреждения»

3.3. Выплаты установленные работнику могут быть отменены или уменьшены:

- в связи с невыполнением на него возложенных обязанностей;
- в связи с ухудшением качества работы;
- за невыполнение плана работы по вине работника;
- за невыполнение в срок или отмену мероприятия по вине организатора мероприятия.

3.4. Назначение выплаты надбавок из специального фонда оплаты труда производится два раза в год: на 1 сентября (с 01.09 по 31.12) и на 1 января (с 01.01 по 31.08) текущего учебного года, при проведении тарификации с учетом численности учащихся.

3.5. Выплаты надбавок могут устанавливаться в процентном отношении или фиксированном размере, за фактически отработанное время.

3.6. Перечень, размер, распределение и порядок выплат, осуществляемых из специальной части фонда оплаты труда, определяются учреждением самостоятельно на основании Положения и утверждаются приказом директора школы.

4. Перечень и размер выплат

4.1. Специальная часть фонда оплаты труда работников, может включать в себя компенсационные выплаты, определенные ТК РФ, в т.ч. компенсация за неиспользованный отпуск, выходное пособие, пособия по временной нетрудоспособности за первые 3 дня, выплачиваемые работодателем.

4.2. К выплатам компенсационного характера относятся:

- доплаты за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;
- доплата за работу в ночное время;
- доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- доплата за сверхурочную работу;
- доплата за совмещение профессий (должностей);
- доплата за расширение зоны обслуживания, увеличение объема работы;

договором;

- доплаты за выполнение работ различной квалификации.

Перечень должностей (профессий) работников учреждения, работа в которых дает право на установление доплат к должностному окладу (окладу) за работу с вредными и (или) опасными условиями труда устанавливается по результатам специальной оценки условий труда (3 класс – вредные условия труда, 4 класс – опасные условия труда) в размере не менее 4 процентов должностного оклада (оклада), установленного для различных видов работ с нормальными условиями труда.

В случае обеспечения на рабочих местах безопасных условий труда, подтвержденных результатами специальной оценки условий труда (1 класс – оптимальные условия труда, 2 класс – допустимые условия труда) доплаты работникам не устанавливаются.

Работникам учреждения устанавливаются доплаты к должностным окладам (окладам) за совмещение должностей (профессий), расширение зоны обслуживания, увеличение объема работ, а также за выполнение наряду со своей работой, предусмотренной трудовым договором, обязанностей временно отсутствующего работника (статья 60.2. Трудового кодекса Российской Федерации).

Размеры доплат устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы (статья 151 Трудового кодекса Российской Федерации).

Работник имеет право досрочно отказаться от выполнения дополнительной работы, а работодатель - досрочно отменить поручение о ее выполнении, предупредив об этом другую сторону в письменной форме не позднее чем за три рабочих дня.

Доплата за работу в ночное время производится в размере 35 процентов часовой ставки, рассчитанной исходя из должностного оклада (оклада) за каждый час работы в ночное время.

Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы в полуторном размере, за последующие часы – в двойном размере, согласно статьи 152 ТК РФ.

По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

Работа, произведенная сверх нормы рабочего времени в выходные и нерабочие праздничные дни и оплаченная в повышенном размере либо компенсированная предоставлением другого дня отдыха в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации, не учитывается при определении продолжительности сверхурочной работы, подлежащей оплате в повышенном размере (статья 152 Трудового кодекса Российской Федерации).

Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в размере одинарной дневной или часовой ставки (части должностного оклада (оклада) за день или час работы) сверх должностного оклада (оклада), если работа проводилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере двойной дневной или часовой ставки (части должностного оклада (оклада) за день или час работы) сверх должностного оклада (оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

Оплата в повышенном размере производится всем работникам за часы, фактически отработанные в выходной или нерабочий праздничный день. Если на выходной или нерабочий праздничный день приходится часть рабочего дня

праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

При выполнении работником с повременной оплатой труда работ различной квалификации его труд оплачивается по работе более высокой квалификации.

Размер часовой ставки при расчете доплаты за сверхурочную работу, работу в ночное время, работу в выходные и нерабочие праздничные дни определяется путем деления должностного оклада (оклада) по занимаемой должности (профессии) на среднемесячную норму рабочего времени в соответствующем году.

Выплаты компенсационного характера начисляются на должностной оклад (оклад) без учета доплат и надбавок.

За педагогическую работу или учебную (преподавательскую) работу, выполняемую педагогическим работником с его письменного согласия сверх установленной нормы часов за ставку заработной платы либо ниже установленной нормы часов за ставку заработной платы оплата производится из установленного размера ставки заработной платы пропорционально фактически определенному объему педагогической работы или учебной (преподавательской) работы, за исключением случаев выплаты ставок заработной платы в полном размере, гарантируемых согласно пункту 2.2. приложения 2 к приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. № 1601 учителям, которым не может быть обеспечена учебная нагрузка в объеме, соответствующем норме часов учебной (преподавательской) работы, установленной за ставку заработной платы в неделю.

Выплаты за работу в ночное время, работу в выходные и праздничные дни, сверхурочные производятся сверх МРОТ (согласно Постановлению Конституционного Суда от 11.04.2019 г. № 17-П)

4.3. Выплаты, определяемые повышающими коэффициентами, за квалификационные категории «педагог-наставник», «педагог-методист», который устанавливается по каждой квалификационной категории в размере 1,1 при условии выполнения педагогическим работником дополнительных обязанностей, связанных с методической работой и (или) наставнической деятельностью.

4.4. Выплаты, определяемые повышающими коэффициентами за ученую степень доктора наук, кандидата наук, почетное звание СССР, Российской Федерации или Самарской области, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР, орден Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования, федеральные ведомственные награды в сфере образования и науки, которые устанавливаются в следующих размерах:

1,2 – за ученую степень доктора наук;

1,1 – за ученую степень кандидата наук, почетное звание СССР, Российской Федерации или Самарской области, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР, орден Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования в т.ч. значок «Отличник народного просвещения», нагрудный знак «Почетный работник общего образования РФ» – устанавливается по одному основанию по выбору работника.

4.5. Доплаты за проверку тетрадей и письменных работ обучающихся, согласно учебной нагрузки в следующих процентах по предметам:

№ п/п	Вид доплаты	Размер доплаты	Срок выплаты
1	За проверку тетрадей и письменных работ		Учебный год

	- математика - начальные классы - биология, география, химия, физика, история, обществознание - ИКТ	650 руб. 650 руб. 350 руб. 400 руб.	
2	Заведование кабинетом	500 рублей	
3	Звание	2000 рублей	
4	Методическое объединение	600 рублей	
5	Мастер спорта	1000 рублей	

4.6. Доплаты за осуществление деятельности, не предусмотренной должностными обязанностями работников:

№ п/п	Наименование	Сумма, руб.
1	обновление школьного сайта	До 5000
2	подготовка материала для опубликования на школьной сайте	До 5000
3	контроль работы сети Интернет в школе	До 5000
4	организация работы медиаслужбы, службы примерения	До 5 000
5	работа по благоустройству пришкольной территории	До 5 000
6	организация и ведение профсоюзной работы	До 5 000
7	организация и ведение работы с военкоматом	До 5 000
8	работа общественного инспектора по опеке	До 3 000
9	работа с обучающимися ОВЗ	До 5 000
10	ведение протоколов педагогического совета школы, протоколов Совета школы	До 3 000
11	подготовка и предоставление персонифицированных данных в Пенсионный фонд РФ	До 10 000
12	оформление документов, необходимых для назначений пенсий работникам школы	До 10 000
13	подготовка и предоставление документов в банковское учреждение Сбербанка РФ	До 10 000
14	работа в различных специализированных программах по бухгалтерскому учету и отчетности	До 10 000
15	ремонт школьной мебели, оборудования, наглядного пособия	До 5 000
16	работа по очистке канализационных систем	До 5 000
17	содержание туалетов, мест общего пользования в надлежащем санитарно-гигиеническом состоянии	До 5 000
18	работа с информационными базами данных и обеспечение информационной безопасности	До 5 000
19	работа по созданию и ведению школьного музея	До 5 000
20	работа по реализации плана мероприятий по достижению декомпозированных целевых показателей нац. проекта «Образование»	До 5 000
21	организация работы на спортивной площадке	До 5 000
22	организация работы Совета Школы	До 5 000
23	организация работы сетевого взаимодействия с ВУЗами.	До 5 000

24	организация и проведение мониторинга по функциональной грамотности	До 3 000
25	работа по заключению договоров аренды, договоров безвозмездного пользования имуществом	До 3 000
26	организация семейного обучения	До 5 000
27	организация и контроль базы данных АСУ РСО	До 6 000
28	подготовка и размещение материалов в социальной сети Интернет	До 5 000
29	работа с платформой обратной связи	До 3 000
30	организация деятельности «Кванториум»	До 3 000
31	поддержка деятельности Общероссийского общественно – государственного движения детей и молодежи «Движение первых»	До 3 000
32	организация ГИА 9 и ГИА 11	До 5 000
33	контроль деятельности педагогических классов	До 3 000
34	организация работы в конференции «Взлет»	До 3 000
35	организация работы проекта «Билет в будущее»	До 3 000
36	контроль базы данных ВФСК «ГТО»	До 3 000
37	организация мероприятий с региональным центром выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи «Вега»	До 3 000

Данное Положение действует с 01 сентября 2024 года до принятия нового Положения.