

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА №141» ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

РОССИЯ, 443092, г.Самара, ул.Каховская, 7
Тел.: 992-50-00 факс: 992-50-00 e-mail: shkola141samara@yandex.ru

«ОБСУЖДЕНО И ПРИНЯТО»
на Педагогическом совете
Самара
Протокол № 1 от 29 августа 2024г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ Школы №141 г.о.
 С.А. Габдрахманов
Приказ № 305 от 30 августа 2024г



**Порядок оказания
платных образовательных услуг
в МБОУ Школа № 141 г. о. Самара**

Самара

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Гражданским Кодексом Российской Федерации;
- Бюджетным Кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей»
- Федеральным законом «О некоммерческих организациях»
- Правилами оказания платных образовательных услуг, утверждёнными постановлением Правительства РФ от 15.08.2013г. № 706;
- Порядком определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных образовательных учреждений городского округа Самара в сфере образования, для физических и юридических лиц, утверждённым постановлением Администрации городского округа Самара от 27.07.2012 № 970
- Лицензией на осуществление образовательной деятельности, выданной Министерством образования и науки Самарской области 15 апреля 2016 года № 6747;
- Свидетельством о государственной аккредитации, выданного Министерством образования и науки Самарской области 20 июня 2016 года № 748-16;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"
- Уставом МБОУ Школы № 141г. о. Самара

1.1 Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между Заказчиком, Исполнителем и Обучающимся на основании договора об оказании платных образовательных услуг (далее – Договор) в муниципальном бюджетном образовательном учреждении «Школа № 141» городского округа Самара (далее – Школа, образовательное учреждение).

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

- «Заказчик» - физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- «Обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- «Исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся, в данном случае муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Школа № 141» городского округа Самара;

«платные образовательные услуги» (далее ПОУ) - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приёме на обучение

1.3. ПОУ предоставляются с целью удовлетворения образовательных потребностей граждан на принципах добровольности и необязательности их получения.

ПОУ не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

2. Перечень платных образовательных услуг

2.1. Платные образовательные услуги могут быть обучающие, развивающие, организационные и оздоровительные.

2.2. К платным образовательным услугам относятся:

- преподавание спецкурсов и курсов дисциплин, не предусмотренных учебным планом Школы,
- обучение иностранным языкам,
- обучение танцам,
- обучение детей дошкольного возраста по образовательным программам,
- обучение пению, игре на музыкальных инструментах,
- занятия различными видами спорта (спортивные секции)

2.3. К платным образовательным услугам не относится:

- снижение установленной наполняемости классов (групп),
- деление групп на подгруппы при реализации основных общеобразовательных программ,
- реализация основных общеобразовательных программ, общеобразовательных программ повышенного уровня и направленности общеобразовательными школами (классами) с образовательными учреждениями в соответствии с их статусом;
- факультативные, индивидуальные и групповые занятия,
- курсы по выбору за счет часов, отведенных в основных общеобразовательных программах.

Привлечение на эти цели средств Заказчиков не допускается.

2.4. Предоставление каждого вида образовательных услуг должно быть соответствующей программой определённого уровня, вида и (или) направленности, утверждённой директором МБОУ Школы № 141 г.о. Самара.

2.5. МБОУ Школа № 141 г.о. Самара осуществляет образовательную деятельность в виде оказания платных услуг, не сопровождается итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании и (или) квалификации.

3. Порядок организации платных образовательных услуг

Школа № 141 г.о. Самара организует оказание платных образовательных услуг в следующем порядке:

- изучение спроса на платные образовательные услуги, определение предполагаемого контингента учащихся;
- определение необходимой для осуществления платных образовательных услуг материально – технической базы;
- создание условий, гарантирующие охрану жизни и безопасности здоровья обучающихся и воспитанников;
- доведение до заказчика информации, содержащей сведения о предоставлении платных образовательных услуг, в порядке и объёме, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации;
- составление экономически обоснованного расчета на каждый вид услуг, а при необходимости – на комплекс услуг;
- издание приказа по школе об организации работы по оказанию платных образовательных услуг, предусматривающего режим работы платных групп, систему и порядок оплаты труда работников (исполнителей), график их работы, помещения для занятий, экономически обоснованный расчет затрат на проведение платных образовательных услуг, учебные планы;
- заключение договоров с заказчиком (родители, законные представители) на оказание платных образовательных услуг.

3.2. Платные образовательные услуги оказываются организацией, осуществляющей образовательную деятельность, при наличии:

- лицензии на образовательную деятельность;
- образовательных программ;
- договоров на оказание платных образовательных услуг, заключенных с заказчиком.

3.3. Платные образовательные услуги предоставляются после окончания занятий, за рамками основного образовательного процесса.

3.4. Исполнитель до заключения договора и в период его действия предоставляет Заказчику достоверную информацию о себе и оказываемых ПОУ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.5. Исполнитель доводит до сведения Заказчика, путём размещения на тематическом стенде в здании школы и на сайте Исполнителя, информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование Исполнителя, адрес, а также сведения о наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень ПОУ, их стоимость и порядок оплаты;
- порядок заключения Договора.

3.6. Исполнитель предоставляет для ознакомления Заказчику:

- устав МБОУ Школы № 141 г.о. Самара;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- адрес и телефон учредителя МБОУ Школа № 141 г.о. Самара;
- образец договора об оказании ПОУ;
- образовательные программы.

Исполнитель сообщает Заказчику по его просьбе другие относящиеся к Договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

Информация доводится на русском языке.

4. Порядок оказания платных образовательных услуг

4.1. Общее руководство оказанием платных образовательных услуг осуществляет директор МБОУ Школы № 141 г.о. Самара. Директор подписывает договоры с заказчиком от имени исполнителя и осуществляет другие распорядительные функции согласно Уставу МБОУ Школы № 141 г.о. Самары.

При значительном объёме предоставляемых платных образовательных услуг и необходимости координации деятельности по их организации назначаются должностные лица, ответственные за оказание платных образовательных услуг из числа заместителей директора.

4.2. Педагогический состав формируется из числа учителей МБОУ Школы № 141 г.о. Самары и привлечённых работников на основе трудовых договоров, договоров гражданско– правового характера.

4.3. Договоры на оказание платных образовательных услуг заключаются родителями обучающихся (их законными представителями).

4.4. На основании письменного заявления (Приложение № 1), полученного от Заказчика Исполнитель заключает Договор (Приложение № 2) с Заказчиком при наличии возможности оказать запрашиваемую Заказчиком ПОУ.

4.5. Договор заключается в простой письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- полное наименование исполнителя и место его нахождения;
- фамилия, имя, отчество, телефон и место нахождения заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания ПОУ в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- вид, уровень и направленность образовательной программы;
- форма обучения;
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

5. Ценообразование

5.1. Стоимость (цена) платных услуг формируется на основе анализа себестоимости оказания платной услуги в предшествующие периоды, прогнозируемого уровня инфляции на предстоящий период, с учетом существующего и прогнозируемого объема предложений и спроса на аналогичные рыночные услуги, требований к качеству платной услуги в соответствии с показателями муниципального задания и рассчитывается в соответствии с Постановлением Администрации городского округа Самара от 27.07.2012 г. № 970 «Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных образовательных учреждений городского округа Самара в сфере образования, для физических и юридических лиц», а также с учетом действующих нормативов и методик, планируемых затрат, в соответствии с Налоговым кодексом РФ.

5.2. Перечень и стоимость ПОУ МБОУ Школы № 141 г.о. Самара утверждается ежегодно.

5.3. По каждой ПОУ составляется смета доходов и расходов, которая подлежит согласованию с Советом школы до издания приказа об их утверждении.

5.4. Стоимость (цена) на оказание платной услуги включает в себя:

- затраты учреждения на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно оказывающих платную услугу, оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, обеспечивающих организационно-техническое сопровождение (руководитель, заместитель руководителя, бухгалтерия, уборщица и другие) и не должен превышать 55% от размера платы за предоставление платной услуги;

- затраты учреждения на оплату коммунальных услуг, услуг связи, другие расходы по содержанию имущества, на оплату налога на землю, налога на имущество - в соответствии с абзацем 4 пункта 1 статьи 272 Налогового Кодекса Российской Федерации;

- затраты учреждения на развитие материально-технической базы учреждения – оставшиеся средства от оплаты труда работников, непосредственно оказывающих платную услугу, а также надбавок руководителю учреждения (с учётом начислений на оплату труда), коммунальных услуг, услуг связи, других расходов по содержанию имущества, налога на землю, налога на имущество.

Надбавка директору МБОУ Школы № 141 г.о. Самара за организацию платных образовательных услуг устанавливается по ходатайству Совета МБОУ Школы № 141 г.о. Самара приказом или распоряжением Департамента образования Администрации городского округа Самара.

5.5. Расходы на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно оказывающих платную услугу и оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, обеспечивающих организационно-техническое сопровождение (руководитель, заместитель руководителя, бухгалтерия, уборщица и другие) формируется исходя из

стоимости оплаты на 1 получателя услуги за 1 академический час (занятие), умноженной на количество часов (занятий), предусмотренных программой данного курса и договором с Заказчиком, и количество получателей услуги, при том должны быть соблюдены ограничения в заработной плате руководителя, которые определяются трудовым договором и Положением об оплате труда руководителей муниципальных образовательных учреждений г. Самара.

5.6. Учреждение обязано отразить в приказе об учетной политике вопросы оформления учетной документации по привлечению и использованию доходов, полученных от оказания платных образовательных услуг.

5.7. Расчёт цены платных образовательных услуг составляется бухгалтерией МБОУ Школы № 141 г.о. Самары, согласовывается в установленном порядке и утверждается директором школы. Оплата платных образовательных услуг производится ежемесячно заказчиком исполнителю по факту не позднее 1 числа каждого месяца в безналичном порядке на расчётный счет исполнителя, но по желанию заказчика стоимость услуги может быть оплачена ранее, в любой период времени и за любой период обучения. Просрочкой оплаты платных образовательных услуг считается не поступление денежных средств за оказанные услуги на расчетный счет исполнителя в течение 20 календарных дней с последнего дня месяца оказания услуги. Если оплата за обучение не произведена, то обучающийся на занятия не допускается. Возобновление посещения занятий осуществляется после предоставления квитанции об оплате. Квитанция (копия) предоставляется преподавателю группы.

Не допускается взимание наличных денег.

5.8. Исполнитель вправе снизить стоимость ПОУ в случае наличия возможности покрытия недостающей стоимости платных услуг за счёт собственных средств Исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, отдельным категориям обучающихся (опекаемым, детям-инвалидам)

5.9. Порядок снижения стоимости платных услуг:

5.9.1. Заместитель директора учреждения, курирующий ПОУ разрабатывает и вносит на рассмотрение директору учреждения проект перечня лиц, по заключённым с которыми договорам стоимость образовательных услуг снижается по основаниям, предусмотренным настоящим Положением.

5.9.2. Директор учреждения по результатам рассмотрения проекта, указанного в пункте 5.9.1 Положения, издаёт приказ об утверждении перечня лиц, по заключённым с которыми договорам стоимость образовательных услуг снижается. Данный приказ должен содержать указание на принятое решение о снижении стоимости ПОУ, реквизиты договоров (даты заключения и стороны).

5.9.3. Приказ директора, указанный в пункте 5.9.2 Положения содержит в себе срок его действия и (или) порядок отмены. Приказ доводится до сведения учащегося и лица, по договору с которым стоимость ПОУ снижается, иных лиц, если это установлено законом. Указанным в приказе лицам, по договорам с которым стоимость ПОУ снижается, незамедлительно

направляются проекты дополнительных соглашений о внесении изменений в договор.

Решение об изменении оплаты по договору принимается директором МБОУ Школы № 141 г.о. Самара на основании заявления заказчика

6. Права и обязанности заказчика услуг

6.1. Учреждение обязано заключить договор с заказчиком на оказание выбранной заказчиком услуги из утвержденного перечня услуг, оно не вправе оказать предпочтение одному заказчику перед другими в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законодательством РФ.

6.2. Договор заключается в письменной форме, составляется в двух экземплярах, один из которых находится в учреждении, другой у заказчика и имеют одинаковую юридическую силу.

6.3. Заказчик обеспечивает обучающегося за свой счёт предметами, расходными материалами, необходимыми для надлежащего исполнения исполнителем обязательств по оказанию платных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям обучающегося.

6.4. Исполнитель оказывает ПОУ в порядке и в сроки, определённые Договором и Уставом школы. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную Договором и законодательством Российской Федерации.

6.5. При обнаружении недостатков оказанных ПОУ, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания ПОУ;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных ПОУ;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных ПОУ своими силами или третьими лицами.

6.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный Договором срок недостатки ПОУ не устранены исполнителем. Заказчик так же вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных ПОУ или иные существенные отступления от условий Договора.

6.7. Если Исполнитель нарушил сроки оказания ПОУ (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию ПОУ и (или) закончить оказание ПОУ;
 - поручить оказать ПОУ третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
 - потребовать уменьшения стоимости ПОУ;
- г) расторгнуть Договор.

6.8. В условиях сохранения угрозы распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) Договор расторгается автоматически. Перерасчёт и возврат денежных средств осуществляется по письменному заявлению Заказчика.

6.9. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания ПОУ, а также в связи с недостатками ПОУ.

6.10. Заказчик обязан оплатить ПОУ в порядке и в сроки, указанные в Договоре.

7. Порядок получения и расходования средств

7.1. Организация платных услуг в учреждении осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Самарской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления и настоящим Положением.

7.2. Учреждение, оказывающее платные образовательные услуги, ведёт статистический и бухгалтерский учет и отчетность отдельно по основной деятельности и платным образовательным услугам и предоставляет соответствующую отчетность в установленном законодательством порядке.

7.3. Общий контроль оказания платных образовательных услуг учреждениями осуществляют в пределах своей компетенции органы местного самоуправления города.

8. Порядок рассмотрения споров

8.1. Споры, возникающие при оказании платных образовательных услуг разрешаются:

- директором МБОУ Школы № 141 г.о. Самары.

.

Приложение № 1 к «Положению
об оказании платных образовательных услуг»
В МБОУ Школе № 141 г.о. Самара

В муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 141» городского округа Самара
директору Габдрахманову Салавату Ахметьявдатовичу

_____ (фамилия имя отчество Заказчика)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребёнка,

_____ (фамилия имя отчество ребёнка)

в группу для изучения курса программы «Перспектива» (школа дошкольника),

организованную в порядке предоставления платных образовательных услуг.

Дополнительная информация для организации и проведения занятий с ребёнком:

Дата рождения ребёнка	
Адрес проживания ребёнка	
Телефон контактов	
ФИО матери	
ФИО отца	

Предупрежден(а) об оперировании персонифицированными данными в связи с организацией и проведением занятий с ребёнком и согласен(а) на их использование в обозначенных целях.

Дата: _____

Подпись: _____

Директору
МБОУ Школы № 141
г.о. Самара
С.А. Габдрахманову

ФИО родителя, законного представителя

проживающего по адресу

Телефон контакта

заявление.

Прошу Вас предоставить моему ребёнку, ученику _____ класса,

платные образовательные услуги по программе

- * _____ в количестве ___ 1 ___ час в неделю, ___ часа в год;
- * _____ в количестве ___ 1 ___ час в неделю, ___ часа в год;
- * _____ в количестве ___ 1 ___ час в неделю, ___ часа в год;
- * _____ в количестве ___ 1 ___ час в неделю, ___ часа в год;

По медицинским показаниям ребёнок в состоянии справляться с интеллектуальной нагрузкой. С условиями договора согласен (на). Договор прилагается.

« » _____ 20__ г. _____ / _____ /
(Подпись)

Приложение № 2 к «Положению
об оказании платных образовательных услуг»
В МБОУ Школе № 141 г.о. Самара

Договор
об оказании платных образовательных услуг
муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением
«Школа № 141» городского округа Самара

МБОУ Школа № 141 г.о. Самара

«_____» _____ 20__ г.
(Дата заключения договора)

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 141» городского округа Самара (в дальнейшем Исполнитель), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии № 6747 от 15 апреля 2016 г., выданной Министерством образования и науки Самарской области, в лице директора МБОУ Школа № 141 г. о. Самара Габдрахманова Салавата Ахметьявдатовича, действующего на основании Устава Исполнителя, утверждённого распоряжением первого заместителя главы городского округа Самара от 17.12.2015г. № 901, находящаяся по адресу: 443092, г. Самара, ул. Каховская, д.7, с одной стороны, и

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение)

_____ (место жительства, телефон заказчика)

именуем _____ в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение, год рождения)

именуем _____ в дальнейшем «Обучающийся», проживающего по адресу:

_____ (место жительства, телефон обучающегося)

совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик обязуется оплатить платную образовательную услугу по образовательным программам:

№	Наименование образовательной программы	Уровень образовательной программы	Форма обучения	Общее количество часов	Срок освоения образовательной программы

Срок обучения в соответствии с рабочим учебным планом в группе составляет _____ ч. в неделю, за весь срок обучения _____ ч.

Продолжительность учебного часа – _____ минут.

2. Права Исполнителя, Заказчика, Обучающегося

2.1. Исполнитель вправе снизить стоимость платной образовательной услуги по Договору в случае наличия возможности покрытия недостающей стоимости платных услуг за счёт собственных средств Исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, отдельным категориям обучающихся (опекаемым, детям-инвалидам)

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.3. Обучающийся вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса;

2.3.3. Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

3. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объёме предусмотренных законом Российской Федерации от «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

3.1.3. Обеспечить Обучающемуся для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям.

3.1.4. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учётом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора).

3.1.5. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психологического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.2. Заказчик обязан

3.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора, в размере и порядке, определённых настоящим Договором, а также предоставлять платёжные документы, подтверждающие такую оплату (по требованию исполнителя).

3.2.2. Своевременно оповещать Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.

3.2.3. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия Обучающегося на занятиях.

3.3. Обучающийся обязан:

3.3.1. Посещать занятия согласно расписания.

3.3.2. Выполнять задания учителя в ходе проведения занятий, предусмотренных учебным планом.

3.3.3. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка для обучающихся и иные локальные акты Исполнителя.

4. Стоимость образовательной услуги и порядок оплаты

4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет:

№	Наименование образовательной программы	Полная стоимость услуги в месяц (рублей, копеек)	Полная стоимость услуги за весь период обучения (рублей, копеек)

_____ рублей 00 копеек

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается.

4.2. Оплата производится не позднее 1 числа каждого месяца в безналичном порядке на счёт, указанный в разделе 9 настоящего Договора.

4.3. В случае временного непосещения по уважительной причине Обучающегося занятий более 2-х недель (школа дошкольника) и 2-х занятий (начальное и основное образование) текущего месяца, оплаченных заказчиком, Исполнитель на основании письменного обращения Заказчика, производит перерасчёт оплаты.

5. Основания изменения и расторжения Договора

5.1. Условия, на которых заключён настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон, или в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

5.3. Настоящий договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

5.3.1. Просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

5.3.2. Невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг если Обучающийся своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других обучающихся и работников Исполнителя.

5.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесённых им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

5.6. В условиях сохранения угрозы распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) Договор расторгается автоматически. Перерасчёт и возврат денежных средств осуществляется по письменному заявлению Заказчика.

6. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объёме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

6.2.1. безвозмездного оказания образовательной услуги;

6.2.2. соразмерного уменьшения стоимости оказанной платной образовательной услуги;

6.2.3. возмещения понесённых им расходов по устранению недостатков оказанной платной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный указанным договором срок недостатки выполненной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

6.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

6.4.1. назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

6.4.2. поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

6.4.3. потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

6.4.4. расторгнуть договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

7. Срок действия договора и другие условия

10.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств с «___» _____ 20__ г. до «___» _____ 20__ г.

8. Заключительные положения

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещённой на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Под периодом предоставления платной образовательной услуги (период обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося до даты издания приказа

8.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

9. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель:

муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение «Школа №
141» городского округа Самара
ИНН 6319035915, КПП 631901001
443092, г. Самара, ул. Каховская, д. 7
р/с 40701810636013000001 в Отделении
Самара г. Самара
БИК 043601001
л/с 206080650 в Департаменте финансов
Администрации городского округа Самара
Тип средств 02.01
ОКТМО 36701335
КБК 0000000000000000130

Заказчик:

(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя
несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение)

(место жительства)

Паспортные данные: серия _____, номер _____;

кем выдан: _____,

код подразделения: _____; дата выдачи: _____

телефон _____

Подпись: _____

Директор МБОУ Школы № 141 г.о. Самара:

_____ С. А. Габдрахманов

