


МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА №141» ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

РОССИЯ, 443092, г.Самара, ул.Каховская, 7
Тел.: 992-50-00 факс: 992-50-00 e-mail: mboushkola141@mail.ru

«ОБСУЖДЕНО И ПРИНЯТО»
на Педагогическом совете
Самара
Протокол № 1 от 29 августа 2022г.

«ПРИНЯТО»
С учетом мнения
Совета родителей
Протокол №1
от 29 августа 2022г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ Школы №141 г.о.

С.А. Габдрахманов
Приказ № 353 от 30 августа 2022г.

«ПРИНЯТО»
с учетом мнения
Совета старшеклассников
Протокол № 1
от 29 августа 2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке работы со средневзвешенной оценкой при
использовании электронной системы учета
успеваемости обучающихся

1. Общие положения

Настоящее Положение о средневзвешенной системе оценки образовательных достижений обучающихся (далее – Положение) разработано в соответствии с нормативно-правовыми и методическими документами:

- Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 (ред. от 11.12.2020) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Письмо Министерства Просвещения Российской Федерации от 06.08.202 № СК-228/03 Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки № 01-169/08-01 «Рекомендации для системы общего образования по основным подходам к формированию графика проведения оценочных процедур в общеобразовательных организациях в 2021/2022 учебном году».
- Положение об электронном журнале и электронном дневнике МБОУ Школы №141 г.о. Самара.

1.1. Средневзвешенная система оценки знаний, умений и навыков обучающихся представляет собой интегральную оценку результатов всех видов деятельности обучающихся в отчетный период.

1.2. Средневзвешенная система оценки вводится в МБОУ «Школа №141 г.о. Самара» со 2-11 класс во всех классах и параллелях с целью стимулирования и активизации текущей учёбы обучающихся, повышения объективности оценки их знаний, умений и навыков, обеспечения четкого оперативного контроля за ходом учебного процесса.

1.3. Средневзвешенная система оценки направлена на качественную подготовку обучающихся, глубокое усвоение ими изучаемого материала и включает всестороннюю оценку учебной деятельности обучающихся в учебном году.

1.4. Цель использования средневзвешенной оценки:

1.4.1. Стимулировать учебно-познавательную деятельность обучающихся, осуществляя объективное оценивание различных видов работ.

1.4.2. Повысить качество изучения и усвоения материала.

1.4.3. Мотивировать обучающегося к системной работе в процессе получения знаний и усвоения учебного материала на протяжении всего учебного года.

1.4.4. Повысить объективность итоговой отметки, усилив ее зависимость от результатов ежедневной работы на протяжении всего учебного года.

2. Организация работы по средневзвешенной системе оценки образовательных достижений

2.1. Средневзвешенная система оценки включает учет и подсчет баллов (с учетом коэффициента сложности), полученных на протяжении всего учебного года за различные виды деятельности. (Приложение 1).

Возможные значения коэффициента сложности от 10 до 50.

2.2. Обязательным свойством средневзвешенной системы оценки является ее открытость. Система оценки доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) через электронный журнал, школьный сайт, родительские собрания, классные часы.

2.3. Принятые нормативы требуют неукоснительного их соблюдения всеми учителями образовательной организации.

2.4. Формула подсчета средневзвешенной отметки:

Средневзвешенное = Сумма произведений отметок на их **К (коэффициент сложности)** / (Сумма **К(коэффициентов сложности)** этих отметок)

Пример:

«5» и «4» за контрольную работу «3» за ответ на уроке.

Средневзвешенное = $(5*40+3*10+4*40)/(40+10+40) = 4,33$ Средний бал = 4

2.5. Особенности подсчета:

Невыполненные задания с обязательной отметкой, срок выполнения которых истёк, при подсчете средневзвешенного балла оцениваются отметкой «2» с соответствующим коэффициентом сложности.

На формирование итоговой отметки за учебный период влияют только отметки в электронном журнале.

2.6. Перевод средневзвешенной отметки в традиционную отметку за четверть (триместр, полугодие) осуществляется согласно правилам математического округления.

2.7. Готовые отметки выставляются как среднее арифметическое четвертных (полугодовых, триместровых) отметок согласно правилам математического округления.

Приложение 1

Коэффициент сложности различных видов деятельности.

Виды деятельности		Коэффициент сложности
1.	Оценка, полученная в больнице	10
2.	Оценка, полученная на спортивных сбора	
3.	Домашняя работа	
4.	Ответ на уроке	10/20
5.	Грамматическое задание	
6.	Работа с картами	
7.	Творческое задание	
8.	Лабораторная работа	20
9.	Контрольное списывание	
10.	Практическая работа	
11.	Предметный, тематический, терминологический диктант	

12. Проверочная работа (в том числе ВПР)	20/30
13. Тестирование	
14. Выполнение нормативов	
15. Техника чтения	
16. Самостоятельная работа	
17. Реферат	
18. Творческая работа	
19. Проект	
20. Изложение	30/40
21. Сочинение, эссе	
22. Контрольная работа (в том числе диагностическая контрольная работа.	
23. Аудирование	
24. Монологическое высказывание	
25. Зачет	40/50
26. Административная контрольная работа	50
27. Тестирование по типу ОГЭ/ЕГЭ	

Приложение 2

Таблица соответствия удельных весов отметок и вида текущего контроля

<i>Типы заданий</i>	<i>Виды заданий</i>	<i>Интервал удельного веса типов заданий</i>
Выполнение нормативов		30
Контрольное списывание (для начальных классов)		50
Оценка, полученная в больнице		10
Оценка, полученная на спортивных сборах		10
Предметный/Тематический диктант	- арифметический диктант - исторический диктант - терминологический диктант - словарный диктант	40
Творческое задание		20
Тестирование по типу ОГЭ/ЕГЭ		80
Ответ на уроке (устный)	- выразительное чтение - ответы по теме урока - чтение наизусть	30
Контрольная работа	- контрольная работа по теме внутри раздела	60
Самостоятельная работа	- письмо по памяти - проверочная работа (ВПР) - решение задач - индивидуальное задание - грамматическое задание	30
Лабораторная работа		30
Проект		50
Тематическая работа		70
Реферат		30
Диктант (с грамматическим заданием)		50

Сочинение		50
Изложение		50
Практическая работа	-практическая (лабораторная) работа по разделу -аудирование -монологическая речь (иностранные языки) - диалогическая речт (иностранные языки) -работа с картами	60
Зачёт (по теме)		70
Тестирование		50
Домашнее задание		10
Техника чтения		20
Административная контрольная работа		80

Приложение 3

Таблица перевода средневзвешенной оценки в традиционную отметку

Средневзвешенная оценка	Традиционная отметка
до 2,59	«2»
2,6-3,59	«3»
3.6-4,59	«4»
4,6-5	«5»

Общероссийской электронной журнал-дневник (ЭЖД) дает возможность подсчитывать средневзвешенное значение текущих оценок.

Каждый **ВИД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ** (контрольная, самостоятельная работа, ответ на уроке, проверка тетрадей и т.д.) имеет свой собственный вес (коэффициент (**К**)), что позволяет рассчитывать средневзвешенную оценку и тем самым более объективно оценивать успеваемость учащихся.

Возможные значения коэффициента - **от 0 до 3**

2. Цели и задачи

2.1. Основными целями настоящего Положения являются:

- установление исполнения Школой требований федеральных государственных образовательных стандартов при организации обучения по образовательным программам соответствующего уровня и направленности;

2.2. Электронный дневник используется для решения следующих задач:

2.2.1. Автоматизация учета и контроля процесса успеваемости. Хранение данных об успеваемости и посещаемости обучающихся.

2.2.2. Информирование родителей и обучающихся через информационно – коммуникационную сеть Интернет об успеваемости, посещаемости детей, их домашних заданиях и прохождении программ по различным предметам.

2.2.3. Создание условий для сетевого взаимодействия, обеспечивающего возможность прямого общения всех участников образовательного процесса: администрации, учителей, обучающихся и их родителей (законных представителей) вне зависимости от их местоположения.

3. Правила и порядок работы с электронным дневником

3.1. Пользователями электронного дневника, как части электронного журнала, являются обучающиеся и их родители (законные представители). Родители (законные представители) и обучающиеся имеют доступ только к собственным данным, и используют электронный дневник для их просмотра, уведомления об отсутствии ребенка и ведения переписки.

3.2. Вход в систему «Сетевой город Образование» возможен с помощью любого web-браузера по адресу <http://asurso.ru>. Доступ осуществляется посредством введения имени пользователя и пароля (далее - реквизиты).

3.2. Пользователи получают реквизиты доступа к электронному журналу через портал государственных услуг и (или) у школьного администратора в следующем порядке:

а) все пользователи через портал государственных услуг самостоятельно (для зарегистрированных пользователей);

б) учителя-предметники, классные руководители у администратора АСУ РСО;

в) родители (законные представители) и обучающиеся у классного руководителя или у администратора АСУ РСО.

3.3. Классные руководители и учителя-предметники ведут работу только с электронным журналом согласно Положению по ведению электронного журнала.

3.4. Родителям обучающихся доступна для просмотра информация об успеваемости, посещаемости и расписании только своего ребёнка, а также информация о событиях школы как внутри класса, так и общего характера.

4. Права и обязанности пользователей

4.1. Обучающиеся и их родители (законные представители) имеют право:

- получать реквизиты доступа у классного руководителя;

- получать консультационную помощь по вопросам работы с электронным дневником

обучающегося;

- на свободный доступ к электронному дневнику как части электронного классного журнала, за исключением времени проведения технических работ на сайте.
- просматривать сведения о домашних заданиях, темах уроков, рекомендациях учителей в электронном дневнике

4.2. Родители (законные представители) обучающегося обязаны:

- соблюдать законодательство Российской Федерации о защите информации, нормативные акты федерального, регионального и муниципального уровней по вопросам ведения электронного журнала/дневника, настоящее Положение;
- своевременно извещать об отсутствии своего ребенка в школе;
- нести персональную ответственность за сохранность своих реквизитов доступ;

- своевременно сообщать об изменении персональных данных своего ребенка.

5. Ответственность

5.1. Каждый пользователь АСУ РСО несет ответственность за сохранность своих реквизитов доступа, исключая подключение посторонних лиц к ИС.