

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ШКОЛА №141» ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

РОССИЯ, 443092, г.Самара, ул.Каховская, 7  
Тел.: 992-50-00 факс: 992-50-00 e-mail: [mboushkola141@mail.ru](mailto:mboushkola141@mail.ru)

«ОБСУЖДЕНО И ПРИНЯТО»  
на Педагогическом совете  
Протокол № 1 от 31 августа 2021г.

«ПРИНЯТО»  
С учетом мнения  
Совета родителей  
Протокол №1  
от 31 августа 2021г.



«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор МБОУ Школы №141 г.о. Самара  
С.А. Габдрахманов  
Приказ № 353 от 1 сентября 2021г.

«ПРИНЯТО»  
с учетом мнения  
Совета старшеклассников  
Протокол № 1  
от 31 августа 2021г

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о предпрофильной подготовке 9 классов**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регулирует особенности содержания и организации образовательного процесса по предпрофильной подготовке обучающихся 9-ых классов.

1.2. Положение разработано на основании: Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г. (в последней редакции), Устава школы, учебного плана школы.

1.3. Предпрофильное обучение обеспечивает обучающимся:

- право на получение основного общего образования в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов, с учетом их запросов и интересов;
- развитие творческих способностей в соответствии с их интересами и склонностями;
- пробу сил через прохождение курсов по выбору и выбор профиля обучения;
- возможность выстраивания индивидуальных образовательных траекторий профильного обучения;
- интеграцию основного, среднего общего и дополнительного образования;
- основы профессиональной подготовки по отдельным специальностям учреждений начального профессионального образования и средних специальных учебных заведений.

## **2. Цель и задачи организации предпрофильной подготовки**

2.1. Целью организации предпрофильной подготовки в школе является создание условий, обеспечивающих самоопределение выпускников основной школы в отношении выбора профилирующего направления своей будущей деятельности.

2.2. Для достижения поставленной цели в рамках предпрофильной подготовки решаются следующие задачи:

- формирование готовности выпускников основной школы ответственно осуществлять выбор профиля, соответствующего их способностям и интересам;
- формирование высокого уровня учебной мотивации на обучение по избранному профилю;
- обеспечение преемственности между основной и старшей школой, в том числе в подготовке девятиклассников к освоению программ профильной школы;
- расширение возможностей социализации учащихся.

## **3. Организация предпрофильной подготовки**

3.1. На предпрофильную подготовку в 9-х кл. отводится 34 часа (34 учебных недель, 1 часа в неделю). Предпрофильное обучение осуществляется по учебному плану (курс «Твоя профессиональная карьера»), а также информационная работа и профильная ориентация проводится в рамках классных часов (педагог-психолог, классные руководители и т.д.)

3.2. Обучение на курсах по выбору проводится во внеурочное время по курсам «Профессиональное самоопределение» и «Технология основных сфер профессиональной деятельности» (форма: беседы с представителями учреждений дополнительного образования, Вузов, Сузов, экскурсии), а также и на базе других образовательных учреждений (по договору).

## **4. Содержание предпрофильной подготовки**

4.1. Система предпрофильного обучения включает в себя:

- проведение мониторинга выбора предпрофиля;

- проведение эвристических проб, тестирований (в рамках занятий на курсах по выбору) для обучающихся девятых классов, позволяющих им точнее определиться в выборе профиля;
- введение ориентационного курса «Твоя профессиональная карьера»;
- введение методов активного обучения в форме производственных экскурсий, мастер-классов и т.д.

4.2. Школьный журнал оформляется классным руководителем, или куратором, который проводит курсы. В журнал заносится тематическое планирование по программе предпрофильного курса «Твоя профессиональная карьера» и оценивается курс - *зачет/не зачет по полугодиям (1 полугодие и 2 полугодие)*.

- В школе разработано положение о ППП, имеется информационный стенд с информацией о предпрофильной подготовке, имеется расписание предпрофильной подготовки.
- Посещение запланированных в рамках предпрофильной подготовки производственных экскурсий (объёмом не менее 4- 5 часов), экскурсий в ВУЗы и СУЗы, мастер-классов на базе школы и других образовательных учреждений, «Дни открытых дверей» на базе ВУЗов и СуЗов, участие в предметных олимпиадах и др. мероприятиях по предпрофильной подготовке так же зачитываются как пройденный курсы.
- Если учащийся предоставляет документ (справку об обучении на базе какого-либо другого образовательного учреждения дополнительного образования детей (спортивной, художественной и др. направленности), то это обучение так же учитывается как прослушанный предпрофильный курс).
- Предпрофильная подготовка предполагает также и защиту проектов (защитывается как пройденный курс).

4.3. Информационная готовность включает информированность школьников:

- о возможных способах получения желаемого профиля образования;
  - о наличии собственной практической готовности и способности для получения избранного образования;
  - о профессиях, которыми можно овладеть, благодаря получаемому образованию;
  - о возможности реализовать свои жизненные цели и планы через избранный способ образования.
- экскурсии в Вузы и СУЗЫ («Дни открытых дверей»), экскурсии на производство с целью информирования о выборе дальнейшего профиля образования.

4.4. Практическая готовность включает:

- владение выпускниками школы умением делать выбор профиля образования из числа доступных для них альтернатив, наиболее соответствующих их индивидуальным возможностям и потребностям;
- наличия у выпускников основной школы знаний и практических умений, необходимых для продолжения образования;
- сформированность умения делать выбор из имеющихся вариантов наилучшего.

4.5. Мотивационно-ценностная (психологическая) готовность выпускника основной школы предполагает:

- сформированность самооценки, адекватной личным способностям и возможностям

получить желаемое образование;

- наличие ценностных ориентаций и индивидуально выраженных целей, связанных с дальнейшим способом получения образования.

связанных с дальнейшим способом получения образования.

## 5. Структура и организация предпрофильной подготовки

5.1. Базовая модель предпрофильной подготовки в школе:

Курс	Количество часов	База проведения	Направленность
предпрофильный курса «Твоя профессиональная карьера»	34 часа	МБОУ Школа №141 г.о. Самара	Ориентационные
<b>Курсы по выбору</b> (информационная работа и профильная ориентация проводится в рамках внеурочной деятельности)			
Форма проведения: мастер-классы по различным специальностям, проводимые в рамках экскурсий в ВУЗЫ, СУЗЫ и др. осуществляется на добровольной основе, с учётом желаний учащихся.			
Обучающиеся 9-х классов, принявшие участие в предметной олимпиаде имеют право защитить время подготовки и участия в олимпиаде как прохождение <b>предметного предпрофильного курса</b> .			
<b>Проориентационная работа</b> (ориентационная направленность)			
Производственные экскурсии, беседы с представителями производственных предприятий, ВУЗОВ, СУЗОВ, видеофильмы и презентации. Профконсультирование и тестирование.			

5.2. Предпрофильное обучение осуществляется по учебному плану. Рабочий план по предпрофильной подготовке должен удовлетворять следующим требованиям:

- преемственность с профильным обучением;
- отсутствие перегрузки обучающихся, соответствие плана допустимой учебной нагрузке;
- вариативность, краткосрочность;
- формирование индивидуального набора предпрофильных курсов (экскурсий), осваиваемых учащимися, по желанию учащегося.

5.3. Содержание курсов предпрофильной подготовки может включать оригинальный материал, выходящий за рамки школьной программы и носить форму экскурсии, беседы, мастер-классов, олимпиад, квест-игр и т.д.

5.4. Педагогические работники школы имеют право:

- свободно выбирать методики обучения и воспитания, учебные пособия;

- на прохождение курсов профессиональной подготовки по освоению содержания и технологии преподавания предпрофильных курсов.

5.5. В функции классного руководителя предпрофильного класса входит:

5.5.1. Работа с учащимися класса:

- контроль за посещением курсов по выбору;

- профориентационная работа;  
участие в совместной работе со школьным психологом, социальным педагогом и другими специалистами по оказанию помощи учащимся в выборе дальнейшего образовательного маршрута.

5.5.2. Работа с родителями включает информирование:

- об образовательных возможностях муниципальной образовательной сети;
- о развитии интересов и способностей их детей, достижениях и успехах.

## **6. Функциональные обязанности работников школы в рамках организации и проведения предпрофильной подготовки**

6.1. В функции заместителя директора школы, которому поручена организация предпрофильной подготовки, входит:

6.1.1. Разработка основных направлений и форм предпрофильной подготовки в школе на основе:

- анализа педагогического потенциала школы - её кадровых, методических и материально-технических ресурсов;
- изучения образовательных запросов учащихся и их родителей посредством анкетирования и собеседований;
- взаимодействия с другими образовательными учреждениями муниципальной образовательной сети для реализации образовательных запросов учеников на их базе.

6.1.2. Формирование плана и расписания курсов по выбору и других мероприятий предпрофильной подготовки (выход в иные образовательные учреждения местной сети, проведение профильной ориентации и др.).

6.1.3. Сопровождение предпрофильной подготовки, осуществляемой школой:

- мониторинг учебных результатов школьников на курсах по выбору;
- анализ динамики образовательных запросов учеников и их готовности к выбору профиля;
- контроль школьной документации по предпрофильной подготовке;

организация консультирования школьников для определения оптимального выбора курсов предпрофильной подготовки и будущего профиля.

6.1.4. Анализ результатов девятиклассников по предпрофильному обучению.

6.1.5. Рекомендации по организации работы по комплектованию 10-х классов.

6.1.6. Составление отчётов по результатам предпрофильной подготовки учеников школы.