

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА №141» ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

РОССИЯ, 443092, г.Самара, ул.Каховская, 7
Тел.: 992-50-00 факс: 992-50-00 e-mail: mboushkola141@mail.ru

«ОБСУЖДЕНО И ПРИНЯТО»
на Педагогическом совете
Протокол № 1 от 31 августа 2021г.

«ПРИНЯТО»
С учетом мнения
Совета родителей
Протокол №1
от 31 августа 2021г.



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ Школы №141 г.о. Самара
С.А. Габдрахманов
Приказ № 353 от 1 сентября 2021г.

«ПРИНЯТО»
с учетом мнения
Совета старшеклассников
Протокол № 1
от 31 августа 2021г

ПОЛОЖЕНИЕ
о профильном обучении

1. Общие положения

- 1.1. Положение о профильном обучении в МБОУ Школе № 141 городского округа Самара (далее - Положение, Школа) разработано в соответствии с:
- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в последней редакции);
 - Приказом Минпросвещения России от 23.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
 - Постановлением Главного государственного врача РФ от 28.09.2020 №28 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
 - Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012г. № 413 (с изменениями, внесенными приказом Минобрнауки Российской Федерации от 24.09.2020 № 519).

2. Содержание и организация деятельности профильных классов

- 2.1. Профильное обучение организуется на основе Учебного плана, сформированного с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и учебного плана.
- 2.2. Срок обучения в профильных классах - 2 года (10-11-е классы), форма обучения - очная.
- 2.3. Учебный план профиля обучения должен содержать 12 учебных предметов и предусматривать изучение не менее одного учебного предмета из каждой предметной области, определенной ФГОС СОО.
- 2.4. Преподавание предметов ведется по рабочим программам базового и углубленного уровня, разработанным в соответствии с Основной образовательной программой среднего общего образования Школы, примерными или авторскими программами и утвержденными Школой.
- 2.5. Образовательный процесс в профильных классах (группах) носит личностно-ориентированную направленность, содержит спектр гибких форм обучения и воспитания, сочетающих нетрадиционные подходы к разнообразным видам учебной деятельности.
- 2.6. В профильном классе допускается формирование нескольких профилей. В этом случае по предметам, которые в разных профилях изучаются на базовом или углубленном уровне, осуществляется деление класса на группы (мультипрофильный класс).
- 2.7. Программа изучения профильных предметов гарантирует обучающимся углубленный уровень содержания и планируемых результатов, соответствующий требованиям ФГОС СОО по данному предмету.
- 2.8. Составной частью профильного обучения, направленной на повышение эффективности индивидуальной работы с обучающимися, являются элективные курсы (курсы по выбору, обязательные для посещения):

- элективные курсы способствуют удовлетворению разнообразных образовательных запросов обучающихся и могут проводиться с привлечением специалистов ВУЗов;
- выбор элективных курсов определяется профильной направленностью и фиксируется в индивидуальном учебном плане;
- посещение элективных курсов (в пределах допустимой нагрузки) является обязательным для обучающихся профильных классов. При проведении занятий по профильным предметам, в том числе элективным курсам, возможно, осуществление деления классов на группы

2.9. Программы элективных курсов разрабатываются педагогами, рассматриваются на заседаниях методических объединений учителей и утверждаются директором Школы.

2.10. Выполнение индивидуального проекта по профильным предметам или на межпредметной основе (не менее одного) обязательно для каждого обучающегося профильного класса (группы).

2.11. Порядок проведения текущей и промежуточной аттестации определяется Педагогическим советом школы и соответствующим Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

2.12. Изменение профильной направленности обучения допускается в период обучения в 10 классе (по итогам 1 полугодия или 2 полугодия) при условии успешного прохождения текущей и промежуточной аттестации по учебным предметам и курсам, входящим в учебный план вновь выбранного профиля.

2.13. Государственная итоговая аттестация по завершении среднего общего образования в профильных классах проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Порядок приема в профильный класс (группу)

3.1. Информация о сроках, времени, месте подачи заявлений для поступления в 10 класс размещается на официальном сайте Школы.

3.2. Для решения вопроса о зачислении в профильный класс (группу) родители (законные представители) ребенка предоставляют в Школу:

- заявление о зачислении в профильный класс (группу) (Приложение №1)
- документ, удостоверяющий личность заявителя (оригинал и копия);
- аттестат об основном общем образовании установленного образца (оригинал и копия);
- личное дело обучающегося (в случае прибытия в течение учебного года либо из другой ОО);

3.3. В профильный класс школы принимаются обучающиеся, успешно сдавшие экзамены по обязательным предметам и экзаменам по выбору. Преимущественным правом поступления в профильный класс пользуются выпускники 9-х классов, имеющие:

- средний балл аттестата не ниже 4,5, а также средняя итоговая отметка по обязательным экзаменационным дисциплинам (русскому языку и математике) должна быть не менее «4»;
- с показателем по ГИА, нижняя граница которого:
 - по профильным предметам отметки «4» и «5», при этом хотя бы один профильный экзамен должен быть сдан в формате ГИА.

Показатель ГИА для профильных предметов должен быть не менее определенного значения.

Дополнительные преимущества имеют:

- победители и призеры окружных, городских и Всероссийских олимпиад по соответствующим профильным предметам, дипломанты научно - практических конференций, конкурсов;
 - обладатели похвальной грамоты «За особые успехи в изучении отдельных предметов» (по профильным предметам);
-

- выпускники 9-х классов, получившие аттестат об основном общем образовании особого образца.

3.4. Обучающиеся профильного класса, имеющие академическую задолженность по итогам полугодия по профильным учебным предметам, могут быть переведены в общеобразовательный (непрофильный) класс по решению Педагогического совета школы.

3.5. Для рассмотрения конфликтных ситуаций по вопросам приема и перевода обучающихся профильного класса школы создается конфликтная комиссия по рассмотрению обращений, заявлений детей или их родителей (законных представителей).

4. Основания и порядок отчисления обучающихся в профильном классе (группе)

4.1. Администрация школы по представлению преподавателей профильного класса вправе произвести отчисление обучающихся из профильного класса по следующим основаниям:

- систематическая неуспеваемость в течение продолжительного времени по одному или нескольким предметам;
- низкая посещаемость занятий без уважительной причины в течение длительного времени;
- грубое нарушение правил поведения обучающихся.

4.2. Вопросы отчисления обучающихся решаются совместно с комиссией и Педагогическим советом образовательного учреждения в соответствии с порядком, установленным Уставом. Решения оформляются приказом Директора Школы.

5. Индивидуальная образовательная траектория обучающегося

5.1. Под индивидуальной образовательной траекторией понимается содержание образования и уровни его освоения, включающие определенный государством обязательный минимум и определенные обучающимся для достижения лично значимых образовательных результатов в рамках учебного плана Школы. Индивидуальная образовательная траектория является профилем обучения конкретного обучающегося. Индивидуальная образовательная траектория фиксируется в индивидуальном учебном плане обучающегося (далее – ИУП).

5.2. Учебный план индивидуальной образовательной траектории составляется администрацией на основании изучения запросов обучающихся и анализа ресурсов Школы.

5.3. В ИУП обучающегося включаются:

в обязательном порядке

- каждый обязательный предмет ФГОС СОО из каждой предметной области;
- модуль курса «Индивидуальный проект» объемом 1 час (в неделю);
- элективные курсы в объеме от 0 до 4 часов (в неделю),
- по желанию обучающегося:
- предметы по выбору ФГОС СОО,
- [элективные курсы в объеме до 4 часов (в неделю)],

5.4. [Обучающийся может включить в свой ИУП ещё 2 часа (в неделю) факультативных курсов, предложенные Школой в статусе программы дополнительного образования и организованы во второй половине дня]

5.5. Минимальная обязательная аудиторная учебная нагрузка должна составить 32 часа в неделю.

5.6. Аудиторная учебная нагрузка обучающихся 10-11 классов не должна превышать предельно допустимых объемов (при 6-дневной учебной неделе - 37 часов)

Директору МБОУ Школы № 141 г.о. Самара

Габдрахманову С.А.

от _____

Проживающего по адресу:

Адрес прописки:

Контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас принять меня _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

«_____» _____ 20____ года рождения в **10 «А»** класс Вашей школы.

Профиль: _____

_____ «_____» _____ 20____ г.

(подпись обучающегося)

Не возражаю:

(подпись родителя (законного представителя обучающегося))

